



# ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
И МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ФИНЛЯНДСКОГО ОКРУГА  
www.finokrug.spb.ru  
Специальный выпуск № 5

12+

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ И МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

### РЕШЕНИЕ

от 21.05.2024 г.

№ 7

#### **О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт- Петербурга муниципальный округ Финляндский округ**

В соответствии с п. 1 ч. 10 ст. 35, ч. 4 ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 1 п. 4 ст. 26, п. 2 ст. 34 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», а также на основании предложения заместителя прокурора Калининского района Санкт-Петербурга от 25.07.2023 г. № 9, в целях приведения Устава муниципального образования Финляндский округ в соответствие с требованиями федерального и регионального законодательства

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ  
РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области для государственной регистрации.
3. Решение подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газета «Финляндский округ», после государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования после государственной регистрации.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета И. С. Кудинов*

*Приложение  
к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 21.05.2024 г. № 7*

#### **Изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, принятый решением Муниципального совета от 10.11.2014 г. № 32, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 15.12.2014 г. за государственным регистрационным № RU781320002014001,**

Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ следующие изменения и дополнения:

1. В абзаце 3 пункта 51 статьи 5 Устава слова «санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников)» заменить словами «санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей».
2. В абзаце 3 пункта 53.1 статьи 5 Устава слова «санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников)» заменить словами «санитарных рубок, рубок ухода, удаления аварийных деревьев или их частей».
3. Пункт 2 статьи 23 Устава после слов «Муниципального совета» дополнить словами «в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

### РЕШЕНИЕ

от 18.06.2024 г.

№ 13

#### **Об утверждении Порядка предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

В соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ  
РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета И. С. Кудинов*

*Приложение  
к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 18.06.2024 г. № 13*

#### **Порядок предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предоставлению «горизонтальных» субсидий на муниципальном уровне и устанавливает общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга (далее – местный бюджет) из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ.
- 1.2. Целью предоставления субсидий из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ является финансирование расходов другого местного бюджета при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
- 1.3. Субсидии предоставляются в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения:
  - на организацию и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
  - по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных ме-

роприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.

Настоящий Порядок не распространяется на предоставление субсидий местным бюджетам за счет средств резервного фонда Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ.

1.4. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

## 2. ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Распределение субсидий из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ другому муниципальному образованию в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения утверждается решением представительного органа муниципального образования о бюджете.

При распределении субсидий объем субсидии в соответствующем финансовом году не может превышать объема средств на исполнение в этом же финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня финансирования расходного обязательства муниципального образования из местного бюджета.

2.2. Условия предоставления субсидии:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;

2) копии документа о назначении уполномоченного лица, выступающего от имени получателя субсидии;

3) наличие перечня мероприятий, удовлетворяющих необходимым критериям для решения вопросов местного значения (с указанием финансового обеспечения реализации мероприятий);

4) заявка получателя субсидии на получение субсидии;

5) заключение соглашения между Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ и местной администрацией другого муниципального образования.

Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, финансируемого за счет субсидии, утверждается решением о местном бюджете (определяется сводной бюджетной росписью местного бюджета).

2.3. Форма соглашения утверждается постановлением Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ и должно содержать цели, условия предоставления субсидии, в том числе:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, получающего субсидию, на исполнение соответствующих расходных обязательств;

2) уровень финансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в его бюджете, в целях финансирования которого предоставляется субсидия;

3) значения результатов (показателей, необходимых для оценки достижения результатов) использования субсидии;

4) обязательства по достижению результатов использования горизонтальной субсидии;

5) обязательства по выполнению установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг – в отношении субсидии, предоставляемой на финансирование расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг;

6) реквизиты правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях финансирования которого предоставляется субсидия;

*к Порядку предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения*

Заявка № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на предоставление субсидии, имеющего целевое назначение, бюджету \_\_\_\_\_

из бюджета

(полное наименование ВМО)

внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Заявитель – орган местного самоуправления \_\_\_\_\_

### Реквизиты получателя межбюджетной субсидии:

Наименование получателя			
ИНН	КПП		
Номер текущего счета			
Наименование отделения банка			

### Сведения о заявляемом финансировании:

7) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

8) указание органа местного самоуправления (местной администрации), на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и представлению отчетности;

9) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств;

10) обязательства муниципального образования по возврату субсидии и случаи наступления таких обязательств;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

12) условия, обуславливающие вступление в силу соглашения.

2.4. Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

2.5. Основанием для изменения условий соглашения является уточнение показателей результативности предоставления субсидий и внесение в решение представительного органа муниципального образования о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период изменений, предусматривающих в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения в соответствии с заявкой, представленной местной администрацией муниципального образования на бумажном носителе по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.7. В случае выявления нарушений и не устранения их в установленные соглашением сроки, средства субсидии (части субсидии) подлежат перечислению в доход бюджета муниципального образования в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.8. Остаток субсидий, не использованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, подлежит возврату в доходы местного бюджета.

2.9. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет муниципального образования в установленные в требовании сроки, потерпевшая сторона в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в требовании, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в местный бюджет.

2.10. В случае нецелевого использования муниципальным образованием средств субсидий к нему применяются меры принуждения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим порядком, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

2.11. Местные администрации муниципальных образований, заключившие соглашение, осуществляют мониторинг исполнения соглашения, в части достижения значения результатов использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и обязательства муниципального образования по их достижению.

2.12. В случае, если выполнение полномочий, на финансирование расходных обязательств, по которым предоставляется субсидия, требует взаимодействия муниципальных образований с высокой периодичностью и (или) принятия совместных оперативных решений, то может быть принято решение о создании межмуниципальной комиссии с одинаковым количеством представителей каждой из сторон.

Данной комиссии могут быть предоставлены права по подготовке решений (в том числе по вопросам контроля), которые затем могут быть оформлены правовыми актами муниципальных образований.

## 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ

3.1. Местные администрации муниципальных образований, бюджетам которых предоставлены субсидии из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, представляют главному распорядителю бюджетных средств (Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ) отчет об использовании субсидий по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

## 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ

4.1. Оценка достижения результатов должна отражать степень выполнения непосредственного результата полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения.

Приложение № 1

Сумма субсидии к перечислению (руб., коп.)					
Сумма прописью:					
Коды бюджетной классификации расходов бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ

Коды бюджетной классификации доходов бюджета	Адм.	Код дохода

**Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств предоставляемой субсидии:**

Коды бюджетной классификации расходов _____	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ
(наименование ВМО)					

**Сведения о документе, являющемся основанием для оплаты:**

Вид документа: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Главный распорядитель бюджетных средств:**

Наименование					
ИНН	КПП	ГРБС			

Отметка главного распорядителя бюджетных средств:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) Дата: \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий местным бюджетам из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, произведенных из бюджета внутригородского муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, источником финансового обеспечения которых является субсидия**  
**за 20 \_\_\_\_\_ год**  
(отчетный год)

Муниципальное образование _____	Дата <1> _____
Заявитель – орган местного самоуправления _____	по ОКТМО _____
Целевая статья расходов бюджета ВМО СПб МО Финляндский округ _____	ИНН _____
Единица измерения _____	по КЦСР _____
рубли _____	по ОКЕИ _____ 383

**1. Сведения об объемах расходов местного бюджета на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ:**

Предусмотрены расходы в бюджете			Осуществлены расходы бюджета			Уровень софинансирования (%)		
(наименование ВМО)			(наименование ВМО)					
Всего	в том числе		Всего	в том числе		Предельный	Фактический (гр.5/гр.4) x 100	Отклонение гр. 7 - гр. 8
	за счет средств субсидии	за счет средств местного бюджета		за счет средств субсидии	за счет средств местного бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**2. Сведения о результатах исполнения расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ:**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество		% исполнения (гр. 6 = гр. 5 / гр. 4 x 100)
			Запланировано	Исполнено	
1	2	3	4	5	6

Глава местной администрации \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<1> Указывается дата по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.06.2024 г.

№ 14

**О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского  
муниципального образования города федерального значения Санкт-  
Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (1-е чтение)**

В соответствии с п. 1 ч. 10 ст. 35, ч. 4 ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп. 1 п. 4 ст. 26, п. 2 ст. 34 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в целях приведения Устава муниципального образования Финляндский округ в соответствие с требованиями федерального и регионального законодательства, а также на основании предложений заместителя прокурора Калининского района Санкт-Петербурга от 25.03.2024 г. № 04-19-2024-13, от 21.05.2024 г. № 04-19-2024-25,

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ  
РЕШИЛ:

- Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (далее – Устав), принятый решением Муниципального совета от 10.11.2014 г. № 32, изменения и дополнения, согласно приложению, к настоящему решению.
- Депутатам, постоянным комиссиям Муниципального совета подать поправки к изменениям и дополнениям в Устав в редакционную комиссию Муниципального совета до 02.07.2024 г.
- Провести публичные слушания по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования Финляндский округ с использованием режима видеоконференцсвязи (далее – публичные слушания) 02.07.2024 г. в 17–00 в зале заседаний Муниципального совета (проспект Металлистов, дом 93, лит. А).
- Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа) в составе:
  - Шесточенко И.Б. – глава Местной администрации;
  - Кирпичникова А.В. – заместитель главы муниципального образования;
  - Гудок А.Ф. – председатель контрольно-счётного органа;
  - Демидова Т.В. – руководитель аппарата Муниципального совета.
- Рабочей группе не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний обеспечить оповещение жителей муниципального образования о месте, времени и способе (с использованием режима видеоконференцсвязи) проведения публичных слушаний, а также публикацию проекта муниципального правового акта – решения Муниципального совета о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ.
- Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета И.С. Кудинов*

*Приложение  
к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 18.06.2024 г. № 14*

**Изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального  
образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный  
округ Финляндский округ, принятый решением Муниципального совета  
от 10.11.2014 г. № 32, зарегистрированный Главным управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 15.12.2014 г.  
за государственным регистрационным № RU781320002014001,**

Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ следующие изменения и дополнения:

- Абзац 4 пункта 51 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции:  
«– размещение и содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок»;
- Абзац 4 пункта 53 статьи 5 Устава изложить в следующей редакции:  
«– содержание на внутриквартальных территориях спортивных и детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, за исключением уборки покрытий территорий указанных детских и спортивных площадок»;
- Часть 2 статьи 38 Устава изложить в следующей редакции:  
«2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.»
- Часть 4 статьи 38 Устава дополнить пунктом 6 следующего содержания:  
«6) приобретение главой муниципального образования статуса иностранного агента.»
- Часть 8 статьи 39 Устава изложить в следующей редакции:  
«8. Полномочия заместителей главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.»
- Часть 11 статьи 40 Устава изложить в следующей редакции:

«11. Полномочия депутата Муниципального совета прекращаются досрочно в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.»

7. Часть 9 статьи 55 Устава изложить в следующей редакции:

- Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального обнародования, если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим муниципальным нормативным правовым актом.»
- В части 4 статьи 56 Устава после слов «вступает в силу после его официального опубликования» дополнить словами «(обнародования).»

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.06.2024 г.

№ 15

**О протесте прокурора Калининского района Санкт-Петербурга от 08.05.2024 № 03-01-  
2024-119 на Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности  
главы Местной администрации муниципального образования Финляндский округ»**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также на основании протеста прокурора Калининского района Санкт-Петербурга от 08.05.2024 № 03-01-2024-119

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

- Протест прокурора Калининского района Санкт-Петербурга от 08.05.2024 № 03-01-2024-119 на Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации муниципального образования Финляндский округ», утверждённое решением Муниципального совета от 19.09.2006 № 75 (в редакции решения от 23.06.2015 № 13) удовлетворить.
- Внести следующие изменения в Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации муниципального образования Финляндский округ» (далее – Положение), утверждённое решением Муниципального совета от 19.09.2006 № 75 (в редакции решения от 23.06.2015 № 13):
  - Пункт 6.1 Положения изложить в следующей редакции:  
«6.1. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе (далее – претендент), представляет в конкурсную комиссию документы, предусмотренные частью 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».».
  - Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
  - Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета И.С. Кудинов*

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.06.2024 г.

№ 17

**Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов  
по решению вопросов местного значения на территории внутригородского  
муниципального образования города федерального значения Санкт-  
Петербурга муниципальный округ Финляндский округ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

- Утвердить Порядок реализации инициативных проектов по решению вопросов местного значения на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ согласно приложению к настоящему решению.
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совет И.С. Кудинов*

**Порядок  
реализации инициативных проектов по решению вопросов местного значения  
на территории внутригородского муниципального образования города федерального  
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (далее – муниципальное образование) или его части, по решению вопросов местного значения, и устанавливает порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты жителей муниципального образования, порядок их выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, порядок финансирования и порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет муниципального образования.

1.2. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей муниципального образования в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.3. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования в ходе реализации инициативных проектов;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

3) развитие взаимодействия Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (далее – Местная администрация) с жителями и территориальным общественным самоуправлением муниципального образования.

1.4. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1) равная доступность для всех граждан муниципального образования инициативных проектов;

2) конкурсный отбор инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.5. Реализацию инициативных проектов осуществляет Местная администрация.

1.6. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) гарантийное письмо инициатора (инициативной группы) проекта, подтверждающее обязательство по финансовому обеспечению инициативного проекта;

9) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательство по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

10) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с настоящим Порядком.

1.7. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта (проектов) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА КОТОРЫХ  
МОГУТ РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ**

2.1. Инициативные проекты могут реализовываться на всей территории муниципального образования или его части.

2.2. Часть территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, определяется следующими границами:

1) жилой квартал, ограниченный со всех сторон улицами;

2) внутриквартальная территория в жилом квартале, ограниченная по периметру 4–6 многоквартирными домами, включая газон по периметру многоквартирного дома (границами земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома), и (или) общественными зданиями, находящаяся в общем пользовании граждан, и обеспечивающие ее функционирование внутриквартальные проезды, подходы к зданиям, газоны, ограждения и другие элементы благоустройства.

**3. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

3.1. С инициативой выдвижения инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления муниципального образования, а также индивидуальные предприниматели и юридические лица, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, предоставившие средства либо обещавшие предоставление средств для реализации проекта.

3.2. Инициативная группа граждан, являющихся инициаторами выдвижения инициативных проектов, формируется самостоятельно жителями муниципального образования из числа граждан, проживающих в планируемых границах территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты.

3.3. Решение о создании инициативной группы оформляется протоколом общего собрания участников с указанием в нем цели создания инициативной группы, ее состава, сведений о представителях инициативной группы, сформированных предложений в целях подготовки инициативного проекта.

3.4. На основании сформированных и зафиксированных в протоколе общего собрания предложений инициативная группа собственными силами или с привлечением иных лиц и организаций разрабатывает инициативный проект.

3.5. Местная администрация вправе осуществлять консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

**4. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

4.1. Инициативные проекты до их внесения в Местную администрацию подлежат рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собрания или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

На одном собрании или на одной конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

4.2. Обсуждения инициативных проектов организывают и проводят инициативные группы граждан, являющиеся инициаторами выдвижения инициативных проектов.

4.3. В обсуждениях инициативных проектов могут участвовать, по приглашению инициативных групп, представители Местной администрации.

4.4. Поддержанные на собрании или конференции граждан инициативные проекты, в течение 10 дней со дня их обсуждения, направляются (вносятся) для рассмотрения в Местную администрацию.

4.5. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части, а также фото, видеосъемку и иные документы, необходимые для реализации инициативного проекта (при наличии). Документы должны быть пронумерованы и прошнурованы. Протокол собрания или конференции граждан должен содержать:

1) дату и время проведения собрания или конференции граждан;

2) количество граждан, присутствовавших на собрании или конференции;

3) данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания или конференции граждан и секретаре собрания или конференции;

4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:

а) утверждение инициативного проекта;

б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;

в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями муниципального образования;

г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);

д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета муниципального образования;

е) вклад заинтересованных лиц, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия;

ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;

з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления муниципального образования, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

**5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

5.1. Инициативный проект рассматривается Местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения.

5.2. Информация о внесении инициативного проекта в Местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в пункте 1.6. настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

5.3. В случае внесения в Местную администрацию нескольких инициативных проектов на одну из частей территории муниципального образования, в том числе с описанием аналогичных по содер-

жанию приоритетных проблем, Местная администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов в порядке, определенном пунктом 6 настоящего Порядка.

5.4. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.5. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.6. В случае отказа в поддержке инициативного проекта Местная администрация в течение 10 рабочих дней после принятия решения направляет мотивированное уведомление инициаторам проекта, с приложением внесенного ими проекта и прилагаемых к нему документов.

5.7. Местная администрация вправе, а в случае наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5.8. Инициаторы проекта и их представители вправе присутствовать при рассмотрении инициативных проектов, давать комментарии и пояснения.

5.9. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

## 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию, состав которой формируется Местной администрацией. При этом половина от общего числа членов комиссии должна быть назначена на основе предложений Муниципального совета муниципального образования.

6.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Местной администрации в количестве 8 членов. Комиссия формируется на срок проведения конкурсного отбора инициативных проектов. К работе комиссии могут привлекаться независимые эксперты без права голоса.

6.3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения конкурсного отбора инициативных проектов. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии, члены комиссии.

6.4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Порядком.

6.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших на рассмотрение инициативных проектов, а также документов и материалов к ним, которые по окончании конкурсного отбора передают в Местную администрацию;

2) осуществляет оценку инициативных проектов, допущенных к участию в конкурсном отборе, в соответствии с критериями, установленными в приложении к настоящему Порядку;

3) составляет рейтинг инициативных проектов по результатам проведенной оценки;

4) определяет победителей конкурсного отбора;

5) по итогам проведения конкурсного отбора оформляет протокол конкурсного отбора, который вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную администрацию.

6.6. Комиссия вправе запрашивать в установленном порядке и получать от Местной администрации, независимых экспертов, представителей инициативных групп информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

6.7. Заседание комиссии проводится не позднее 10 дней до дня окончания срока, предусмотренного пунктом 5.1. настоящего Порядка.

6.8. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

6.9. Заседание комиссии ведет председатель комиссии. При отсутствии председателя комиссии на заседании председательствует заместитель председателя комиссии.

6.10. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой комиссии;

2) назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, определяет повестку дня очередного заседания;

3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.

6.11. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

2) оповещает членов комиссии о дате и повестке дня очередного заседания;

3) ведет протоколы заседаний комиссии, обеспечивает их подписание всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии и в течение 5 дней, со дня подписания протоколов, вместе с рассмотренными инициативными проектами и прилагаемыми к ним документами передает в Местную администрацию.

6.12. Члены комиссии:

1) присутствуют на заседаниях комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2) осуществляют рассмотрение заявок участников конкурсного отбора и приложений к ней документов, рассмотрение и оценку инициативных проектов;

3) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим порядком проведения конкурсного отбора.

6.13. Решение комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

6.14. Победитель конкурса определяется по результатам проведенной оценки инициативных проектов, набравшего максимальное количество баллов.

6.15. В случае, если по результатам конкурсного отбора на призовое место претендуют несколько проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет проект, дата регистрации которого имеет более ранний срок.

6.16. Решение, принимаемое на заседании комиссии, оформляется протоколом в течение 5 дней со дня заседания комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав комиссии, принявшими участие в голосовании.

6.17. В протоколе указываются:

1) лица, принимавшие участие в заседании комиссии;

2) список участников конкурсного отбора;

3) рейтинг инициативных проектов;

4) победитель конкурсного отбора.

6.18. Информация о рассмотрении инициативного проекта Местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта

## 7. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

7.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

7.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет муниципального образования в целях реализации конкретных инициативных проектов.

7.3. Планирование расходов местного бюджета муниципального образования в целях реализации инициативных проектов осуществляется путем утверждения решением Муниципального Совета муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, в том числе с учетом объема доходов, полученных в результате предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга, и инициативных платежей, необходимого для реализации в течение очередного финансового года и планового периода инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной администрацией в текущем финансовом году.

7.4. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями муниципального образования, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры пожертвования, платежные поручения.

7.5. Перечисление инициативных платежей на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и поддержанных Местной администрацией, осуществляется до утверждения местного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, на который запланирована реализация инициативных проектов.

## 8. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

8.1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет муниципального образования, в течение одного месяца со дня принятия решения о нереализации инициативного проекта.

8.2. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

8.3. Размер остатка неиспользованных инициативных платежей рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

8.4. Местная администрация при возврате инициативных платежей лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей, направляет указанным ли-

цам (в том числе организациям) уведомления о возврате неиспользованных платежей, с указанием причины возврата.

8.5. Возврат остатка неиспользованных инициативных платежей осуществляется в течение 3 месяцев со дня окончания срока реализации инициативного проекта.

8.6. Возврат инициативных платежей осуществляется Местной администрацией.

Приложение

к Порядку реализации инициативных проектов по решению вопросов местного значения

#### Критерии и система оценки инициативных проектов

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки	Количество баллов
1	Наличие документации для обоснования и реализации проекта	Наличие документации для обоснования и реализации проекта (обоснование предложений, описание ожидаемого результата в виде презентации, наличие в пакете документов дизайн-проекта (чертежи, эскизы, схемы проекта))	15
		Наличие документации для обоснования и реализации проекта (обоснование предложений, описание ожидаемого результата без вложения графических материалов)	10
		Наличие документации для обоснования проекта без описания ожидаемого результата	5
		Документация отсутствует	0
2	Предварительный расчет необходимых расходов	Наличие сметы (расчетов)	10
		Смета отсутствует	0
3	Сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц	Процент финансирования от объема средств на реализацию проекта	20
		Имущественный вклад (количество имущества)	15
		Трудовое участие (количество человек)	10
		Сведения отсутствуют	0
4	Численность инициативной группы (оценка по данному критерию осуществляется 1 раз по наибольшему из значений, представленных в графе 3 таблицы	До 50 физических лиц и индивидуальных предпринимателей включительно	15
		От 51 до 100 физических лиц и индивидуальных предпринимателей включительно	10
		101 физическое лицо и индивидуальный предприниматель и более	5

#### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

(утв. решением Муниципального совета от 20.02.2007 г. № 22 с изменениями от 27.12.2016 г., 26.09.2017 г., 11.12.2018 г., 21.05.2019 г., от 23.08.2022 г.)

#### 1. Предмет регулирования и цели настоящего Положения

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Финляндский округ.

Публичные слушания проводятся в целях:

- выявления мнения жителей муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- подготовки предложений и рекомендаций по проектам, выносимым на публичные слушания;
- взаимодействия общественности с органами местного самоуправления в решении вопросов местного значения.

#### 2. Общие положения

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- публичные слушания – форма участия жителей муниципального образования в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования;
- публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования;
- председатель публичных слушаний – организатор обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, назначаемый главой муниципального образования;
- секретарь публичных слушаний – ответственное лицо, осуществляющее учет предложений граждан по проектам муниципальных правовых актов и вопросам местного значения, назначается главой муниципального образования;
- порядок учёта мнения граждан по проектам муниципальных правовых актов и вопросам местного значения – требования, которые предъявляются при подаче предложений по проектам муниципальных правовых актов;
- часы приёма предложений – установленное время, в которое гражданами представляются предложения.

#### 3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, выносимые на публичные слушания.

3.1. На публичные слушания должны выноситься:

- 3.1.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 3.1.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3.1.3. проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 3.1.4. вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-

зации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования либо на сходах граждан.

3.2. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

#### 4. Инициаторы публичных слушаний

- 4.1. С инициативой проведения публичных слушаний могут выступить:
  - население, проживающее на территории муниципального образования;
  - муниципальный совет муниципального образования;
  - глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета;
  - глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта.

#### 5. Реализация инициативы проведения публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом.

Реализация главой муниципального образования инициативы проведения публичных слушаний осуществляется путем издания постановления главы муниципального образования о назначении публичных слушаний.

Реализация главой местной администрации инициативы проведения публичных слушаний осуществляется через издание постановления главы муниципального образования о назначении публичных слушаний.

5.2. Организация и проведение публичных слушаний финансируются местной администрацией муниципального образования за счет средств местного бюджета.

5.3. В случае проведения слушаний по инициативе населения муниципального образования, граждане, обладающие активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, для проведения публичных слушаний и сбора подписей в поддержку их проведения создают инициативную группу в количестве не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

5.3.1. Инициативная группа направляет в муниципальный совет письменное обращение о проведении публичных слушаний. Обращение должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

5.3.2. К обращению прилагаются:

- проект правового акта, который необходимо обсудить на публичных слушаниях;
  - сведения о гражданах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства);
  - подписные листы в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, содержащие подписи не менее 5% жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний;
  - предложение должно содержать ссылки на действующее законодательство и обоснования необходимости рассмотрения вопроса.
  - к предложению должна быть приложена пояснительная записка, объясняющая смысл и правовые последствия предлагаемых изменений и (или) дополнений в правовые акты муниципального образования;
- 5.3.3. Подписной лист должен содержать: фамилию, имя, отчество, год рождения, паспортные данные, адрес места жительства и подпись гражданина.

5.3.4. Обращение о проведении слушаний подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, на не позднее 30-и дневного срока с момента обращения.

## 6. Решение о назначении публичных слушаний

6.1. По итогам рассмотрения обращения граждан о проведении публичных слушаний муниципального совета принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе публичных слушаний.

6.2. Отказ в проведении публичных слушаний должен быть мотивирован. Основаниями для отказа могут быть:

- противоречие предлагаемого к обсуждению правового акта законодательству Российской Федерации;
- регулирование правовым актом вопросов, которые не относятся к вопросам местного значения в Санкт-Петербурге;
- нарушение порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленном настоящим положением.

В решении о назначении слушаний должны содержаться:

- проект, выносимый на слушания;
- дата проведения слушаний – не ранее чем через 10 дней после опубликования решения о назначении слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- предложение жителям муниципального образования письменно направить свои мнения и рекомендации по проектам, выносимым на слушания;
- приемные часы, в которые можно представить свои предложения;

Решение об отказе в проведении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Решение о назначении слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом порядка учёта предложений по проекту, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок опубликования (обнародования) решения о назначении слушаний должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования.

## 7. Порядок учёта предложений по проекту:

7.1. Предложения граждан по проекту принимаются со дня опубликования проекта в газете «Финляндский округ»;

7.2. Предложения граждан по проекту подаются в письменной форме с указанием контактной информации (фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон, место работы или учёбы) в аппарат Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ, где регистрируются и передаются на рассмотрение рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту устава муниципального образования Финляндский округ (далее – Комиссия);

7.3. Предложения должны касаться исключительно вопроса публичных слушаний, соответствовать действующему законодательству и содержать мотивированное обоснование с указанием правовых норм;

7.4. Предложения к проекту направляются в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения публичных слушаний;

7.5. Поступившие предложения систематизируются и представляются участникам публичных слушаний в составе материалов публичных слушаний.

## 8. Порядок участия граждан в обсуждении проекта

8.1. О проведении публичных слушаний по проекту граждане извещаются через средства массовой информации.

8.2. Граждане, желающие выступить с предложениями на публичных слушаниях, направляют заявку на выступление на публичных слушаниях в сроки, установленные для приёма предложений. В заявке на выступление должны быть указаны фамилия, имя, отчество, контактная информация лица, желающего выступить, и тема выступления;

8.3. Граждане, направившие предложения по проекту в установленный настоящим порядком срок, включаются в список приглашённых и уведомляются о времени и месте проведения публичных слушаний телефонограммой или иным доступным способом;

## 9. Порядок проведения слушаний

9.1. Публичные слушания проводятся в форме открытого обсуждения. Участниками слушаний являются жители муниципального образования, которые внесли свои предложения в письменной форме, и жители муниципального образования, желающие принять участие в обсуждении правового акта.

9.2. Перед началом слушаний производится регистрация участников и запись лиц, желающих выступить в ходе обсуждения проекта правового акта. В листе регистрации указывается: фамилия, имя, отчество участника, адрес места жительства, контактный телефон участника публичных слушаний.

9.3. Председатель открывает, ведёт и закрывает публичные слушания. Оплашает наименование проекта, вынесенного на обсуждение, излагает его концепцию, инициатора проведения слушаний, информирует о порядке проведения слушаний, устанавливает время для выступления, поддерживает порядок в зале, осуществляет иные полномочия, установленные настоящим положением.

9.4. По окончании обсуждения председатель публичных слушаний подводит итоги, объявляет дату оформления протокола публичных слушаний.

## 10. Результаты публичных слушаний

10.1. Результаты публичных слушаний оформляются протоколом, который должен содержать:

- наименование обсуждаемого проекта правового акта;
- дату и место проведения публичных слушаний;
- текст рекомендаций по итогам публичных слушаний;
- результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- подписи председателя и секретаря.

Протокол оформляется в течение 5 дней после проведения слушаний, сшивается и заверяется подписью председателя и секретаря публичных слушаний.

10.2. Протокол подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 10 дней с момента оформления протокола публичных слушаний.

## 11. Использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний

Для размещения информации о времени и месте проведения публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на слушания, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

#### РЕШЕНИЕ

от 18.06.2024

№ 12

#### О внесении изменений в решение Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 22.12.2023 № 27 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии со ст. 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ», утверждённом решением Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 15.03.2022 № 2, руководствуясь ст. 33, 62 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ,

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 22.12.2023 № 27 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета муниципального образования Финляндский округ:

1.1. Общий объем доходов:

на 2024 год – в сумме 252 769,9 тыс. руб.;

на 2025 год – в сумме 158 740,2 тыс. руб.;

на 2026 год – в сумме 161 726,4 тыс. руб.

1.2. Общий объем расходов:

на 2024 год – в сумме 267 535,3 тыс. руб.;

на 2025 год – в сумме 158 740,2 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3 480,1 тыс. руб.;

на 2026 год – в сумме 161 726,4 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 7 252,2 тыс. руб.

1.3. Дефицит бюджета:

на 2024 год – в сумме 14 765,4 тыс. руб.;

на 2025 год – в сумме 0,0 тыс. руб.;

на 2026 год – в сумме 0,0 тыс. руб.».

1.2. Изложить приложение 1 к Решению «Доходы местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.3. Изложить приложение 2 к Решению «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.4. Изложить приложение 3 к Решению «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов» в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.5. Изложить приложение 4 к Решению «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам и подразделам классификации расходов» в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.6. Изложить приложение 5 к Решению «Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета И. С. Кудинов*



**Доходы местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Код	Наименование источника доходов	2024 год	Плановый период	
			2025 год	2026 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	32 390,3	35 770,2	38 829,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	31 912,9	35 770,2	38 829,5
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	31 912,9	35 770,2	38 829,5
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	31 912,9	35 770,2	38 829,5
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	119,3	0,0	0,0
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	119,3	0,0	0,0
000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	119,3	0,0	0,0
867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	119,3	0,0	0,0
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	358,1	0,0	0,0
000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	1,5	0,0	0,0
000 1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	1,5	0,0	0,0
806 1 16 02010 02 0600 140	Административные штрафы, установленные статьями 32 и 32–1 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 № 273–70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» за административные правонарушения, протоколы по которым составлены уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления с 01.01.2024	1,5	0,0	0,0
000 1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	356,6	0,0	0,0
920 1 16 07010 03 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения (муниципальным)	356,6	0,0	0,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	220 379,6	122 970,0	122 896,9
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	220 379,6	122 970,0	122 896,9
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	99 265,7	99 953,2	98 961,3
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	99 265,7	99 953,2	98 961,3
920 2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	99 265,7	99 953,2	98 961,3
920 2 02 15002 00 0000 150	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	11 125,4	0,0	0,0
920 2 02 15002 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	11 125,4	0,0	0,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	87 890,9	0,0	0,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	87 890,9	0,0	0,0
920 2 02 29999 03 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	87 890,9	0,0	0,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	22 097,6	23 016,8	23 935,6
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 956,7	5 162,9	5 369,1
000 2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 956,7	5 162,9	5 369,1
920 2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	4 947,5	5 153,3	5 359,1
920 2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	9,2	9,6	10,0
000 2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	17 140,9	17 853,9	18 566,5
000 2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	17 140,9	17 853,9	18 566,5
920 2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	12 559,1	13 081,3	13 603,6
920 2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	4 581,8	4 772,6	4 962,9
Итого		252 769,9	158 740,2	161 726,4

**Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	2024 год	Плановый период	
							2025 год	2026 год
1.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ	920				258 337,3	145 661,2	144 504,9
1.1.	Общегосударственные вопросы	920	01 00			49 507,3	38 592,7	40 222,6
1.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	01 04			36 358,6	36 614,7	38 046,9
1.1.1.1.	Глава Местной администрации	920	01 04	99000 00005		1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 00005	100	1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 00005	120	1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.1.1.2.	Содержание и обеспечение деятельности Местной администрации по решению вопросов местного значения	920	01 04	99000 00006		29 550,7	29 523,6	30 672,7
1.1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 00006	100	24 870,4	25 807,6	26 837,4
1.1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 00006	120	24 870,4	25 807,6	26 837,4
1.1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 00006	200	4 648,2	3 713,9	3 833,2
1.1.1.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 00006	240	4 648,2	3 713,9	3 833,2
1.1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	920	01 04	99000 00006	800	32,1	2,1	2,1
1.1.1.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	01 04	99000 00006	850	32,1	2,1	2,1
1.1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	920	01 04	99000 G0850		4 947,5	5 153,3	5 359,1

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы, вида расходов	Плановый период		
						2024 год	2025 год	2026 год
1.1.1.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 G0850	100	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.1.1.3.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 G0850	120	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.1.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 G0850	200	333,6	347,6	361,6
1.1.1.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 G0850	240	333,6	347,6	361,6
1.1.2	Обеспечение проведения выборов и референдумов	920	01 07			11 125,4	0,0	0,0
1.1.2.1.	Расходы на организацию и проведение выборов депутатов муниципального совета муниципального образования	920	01 07	99000 00053		11 125,4	0,0	0,0
1.1.2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	920	01 07	99000 00053	800	11 125,4	0,0	0,0
1.1.2.1.1.1.	Специальные расходы	920	01 07	99000 00053	880	11 125,4	0,0	0,0
1.1.3	Резервные фонды	920	01 11			50,0	50,0	50,0
1.1.3.1.	Резервный фонд Местной администрации	920	01 11	99000 00007		50,0	50,0	50,0
1.1.3.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	920	01 11	99000 00007	800	50,0	50,0	50,0
1.1.3.1.1.1.	Резервные средства	920	01 11	99000 00007	870	50,0	50,0	50,0
1.1.4	Другие общегосударственные вопросы	920	01 13			1 973,3	1 928,0	2 125,7
1.1.4.1.	Проведение публичных слушаний и собраний граждан	920	01 13	99000 00008		69,8	73,3	76,2
1.1.4.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00008	200	69,8	73,3	76,2
1.1.4.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00008	240	69,8	73,3	76,2
1.1.4.2.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления	920	01 13	99000 00031		175,6	182,9	190,2
1.1.4.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00031	200	175,6	182,9	190,2
1.1.4.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00031	240	175,6	182,9	190,2
1.1.4.3.	Расходы на периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления, на опубликование информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования	920	01 13	05000 80029		1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.1.4.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	05000 80029	200	1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.1.4.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	05000 80029	240	1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.1.4.4.	Расходы на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	920	01 13	99000 90010		266,9	150,0	276,7
1.1.4.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 90010	200	266,9	150,0	276,7
1.1.4.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 90010	240	266,9	150,0	276,7
1.1.4.5.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	920	01 13	01000 90013		52,8	55,0	57,2
1.1.4.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	01000 90013	200	52,8	55,0	57,2
1.1.4.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	01000 90013	240	52,8	55,0	57,2
1.1.4.6.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	920	01 13	02000 90014		26,4	27,5	28,6
1.1.4.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	02000 90014	200	26,4	27,5	28,6
1.1.4.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	02000 90014	240	26,4	27,5	28,6
1.1.4.7.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	920	01 13	02000 90015		26,4	27,5	28,6
1.1.4.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	02000 90015	200	26,4	27,5	28,6
1.1.4.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	02000 90015	240	26,4	27,5	28,6
1.1.4.8.	Расходы на участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	920	01 13	03000 90018		26,4	27,5	28,6
1.1.4.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	03000 90018	200	26,4	27,5	28,6
1.1.4.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	03000 90018	240	26,4	27,5	28,6
1.1.4.9.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	920	01 13	10000 70028		266,0	277,0	288,0
1.1.4.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	10000 70028	200	266,0	277,0	288,0
1.1.4.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	10000 70028	240	266,0	277,0	288,0
1.1.4.10.	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	920	01 13	13000 04035		26,4	27,5	28,6
1.1.4.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	13000 04035	200	26,4	27,5	28,6
1.1.4.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	13000 04035	240	26,4	27,5	28,6
1.1.4.11.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	920	01 13	99000 G0100		9,2	9,6	10,0
1.1.4.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 G0100	200	9,2	9,6	10,0
1.1.4.11.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 G0100	240	9,2	9,6	10,0
1.2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	920	03 00			58,6	64,3	67,3
1.2.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	920	03 10			58,6	64,3	67,3
1.2.1.1.	Расходы на мероприятия в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, информирования населения об угрозе возникновения, возникновении чрезвычайной ситуации	920	03 10	04000 10019		32,9	34,3	35,7
1.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 10	04000 10019	200	32,9	34,3	35,7
1.2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 10	04000 10019	240	32,9	34,3	35,7
1.2.1.2.	Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	920	03 10	04000 10020		25,7	30,0	31,6
1.2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 10	04000 10020	200	25,7	30,0	31,6
1.2.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 10	04000 10020	240	25,7	30,0	31,6
1.3.	Национальная экономика	920	04 00			1 333,0	1 076,1	1 119,1
1.3.1.	Общэкономические вопросы	920	04 01			783,5	816,1	848,6
1.3.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних, безработных граждан	920	04 01	11000 20032		783,5	816,1	848,6
1.3.1.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	920	04 01	11000 20032	600	783,5	816,1	848,6
1.3.1.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	920	04 01	11000 20032	630	783,5	816,1	848,6
1.3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	920	04 09			505,6	214,2	222,8
1.3.2.1.	Расходы на размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	920	04 09	03000 90030		505,6	214,2	222,8
1.3.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 09	03000 90030	200	505,6	214,2	222,8
1.3.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 09	03000 90030	240	505,6	214,2	222,8
1.3.3	Другие вопросы в области национальной экономики	920	04 12			43,9	45,8	47,7
1.3.3.1.	Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	920	04 12	12000 20034		43,9	45,8	47,7
1.3.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 12	12000 20034	200	43,9	45,8	47,7
1.3.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04 12	12000 20034	240	43,9	45,8	47,7

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы, вида расходов	Плановый период		
						2024 год	2025 год	2026 год
1.4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	920	05 00			153 519,3	54 718,1	49 842,0
1.4.1	Благоустройство	920	05 03			153 519,3	54 718,1	49 842,0
1.4.1.1.	Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	920	05 03	06000 03021		17 546,2	36 295,6	30 795,2
1.4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03021	200	17 546,2	36 295,6	30 795,2
1.4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03021	240	17 546,2	36 295,6	30 795,2
1.4.1.2.	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	920	05 03	06000 03023		35 027,9	18 422,5	19 046,8
1.4.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03023	200	34 748,0	18 422,5	19 046,8
1.4.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03023	240	34 748,0	18 422,5	19 046,8
1.4.1.2.2.	Иные бюджетные ассигнования	920	05 03	06000 03023	800	279,9	0,0	0,0
1.4.1.2.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	05 03	06000 03023	850	279,9	0,0	0,0
1.4.1.3.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	920	05 03	06000 SP001		48 078,6	0,0	0,0
1.4.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP001	200	48 078,6	0,0	0,0
1.4.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP001	240	48 078,6	0,0	0,0
1.4.1.4.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	920	05 03	06000 MP001		5 065,0	0,0	0,0
1.4.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 MP001	200	5 065,0	0,0	0,0
1.4.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 MP001	240	5 065,0	0,0	0,0
1.4.1.5	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	920	05 03	06000 SP002		33 013,1	0,0	0,0
1.4.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP002	200	33 013,1	0,0	0,0
1.4.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP002	240	33 013,1	0,0	0,0
1.4.1.6.	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	920	05 03	06000 MP002		7 631,4	0,0	0,0
1.4.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 MP002	200	7 631,4	0,0	0,0
1.4.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 MP002	240	7 631,4	0,0	0,0
1.4.1.7.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	920	05 03	06000 SP003		6 799,2	0,0	0,0
1.4.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP003	200	6 799,2	0,0	0,0
1.4.1.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 SP003	240	6 799,2	0,0	0,0
1.4.1.8.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	920	05 03	06000 NP003		357,9	0,0	0,0
1.4.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 NP003	200	357,9	0,0	0,0
1.4.1.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 NP003	240	357,9	0,0	0,0
1.5.	Охрана окружающей среды	920	06 00			12,2	17,2	18,2
1.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	920	06 05			12,2	17,2	18,2
1.5.1.1.	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	920	06 05	13000 04035		12,2	17,2	18,2
1.5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	06 05	13000 04035	200	12,2	17,2	18,2
1.5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	06 05	13000 04035	240	12,2	17,2	18,2
1.6.	Образование	920	07 00			2 221,2	1 603,7	1 668,1
1.6.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	920	07 05			126,0	131,6	136,5
1.6.1.1.	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	920	07 05	99000 40011		126,0	131,6	136,5
1.6.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 05	99000 40011	200	126,0	131,6	136,5
1.6.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 05	99000 40011	240	126,0	131,6	136,5
1.6.2	Молодежная политика	920	07 07			56,5	0,0	0,0
1.6.2.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	920	07 07	08000 90026		56,5	0,0	0,0
1.6.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 07	08000 90026	200	56,5	0,0	0,0
1.6.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 07	08000 90026	240	56,5	0,0	0,0
1.6.3	Другие вопросы в области образования	920	07 09			2 038,7	1 472,1	1 531,6
1.6.3.1.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма на территории муниципального образования	920	07 09	01000 90013		273,6	294,0	306,0
1.6.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	01000 90013	200	273,6	294,0	306,0
1.6.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	01000 90013	240	273,6	294,0	306,0
1.6.3.2.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	920	07 09	02000 90014		6,0	13,4	14,1
1.6.3.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90014	200	6,0	13,4	14,1
1.6.3.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90014	240	6,0	13,4	14,1
1.6.3.3.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	920	07 09	02000 90015		111,0	123,4	128,5
1.6.3.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90015	200	111,0	123,4	128,5
1.6.3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90015	240	111,0	123,4	128,5
1.6.3.4.	Расходы на участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	920	07 09	03000 90018		302,2	315,1	328,0
1.6.3.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	03000 90018	200	302,2	315,1	328,0
1.6.3.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	03000 90018	240	302,2	315,1	328,0
1.6.3.5.	Расходы на проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования	920	07 09	07000 40025		1 345,9	726,2	755,0
1.6.3.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	07000 40025	200	1 345,9	726,2	755,0
1.6.3.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	07000 40025	240	1 345,9	726,2	755,0
1.7.	Культура, кинематография	920	08 00			26 539,0	24 360,9	25 331,9
1.7.1	Культура	920	08 01			26 539,0	24 360,9	25 331,9
1.7.1.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	920	08 01	08000 90026		6 555,8	5 699,3	5 927,0
1.7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	08000 90026	200	6 555,8	5 699,3	5 927,0
1.7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	08000 90026	240	6 555,8	5 699,3	5 927,0
1.7.1.2.	Расходы на организацию и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования	920	08 01	09000 05027		19 983,2	18 661,6	19 404,9
1.7.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	09000 05027	200	19 983,2	18 661,6	19 404,9
1.7.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	09000 05027	240	19 983,2	18 661,6	19 404,9
1.8.	Социальная политика	920	10 00			19 632,7	20 051,3	20 851,5
1.8.1	Пенсионное обеспечение	920	10 01			2 491,8	2 197,4	2 285,0
1.8.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	920	10 01	99000 60012		2 491,8	2 197,4	2 285,0
1.8.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10 01	99000 60012	300	2 491,8	2 197,4	2 285,0

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы, вида расходов	2024 год	Плановый период	
							2025 год	2026 год
1.8.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	920	10 01	99000 60012	310	2 491,8	2 197,4	2 285,0
1.8.2	Охрана семьи и детства	920	10 04			17 140,9	17 853,9	18 566,5
1.8.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	920	10 04	99000 G0860		12 559,1	13 081,3	13 603,6
1.8.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10 04	99000 G0860	300	12 559,1	13 081,3	13 603,6
1.8.2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	920	10 04	99000 G0860	310	12 559,1	13 081,3	13 603,6
1.8.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	920	10 04	99000 G0870		4 581,8	4 772,6	4 962,9
1.8.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10 04	99000 G0870	300	4 581,8	4 772,6	4 962,9
1.8.2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	10 04	99000 G0870	320	4 581,8	4 772,6	4 962,9
1.9.	Физическая культура и спорт	920	11 00			623,2	649,4	675,7
1.9.1	Массовый спорт	920	11 02			623,2	649,4	675,7
1.9.1.1.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	920	11 02	10000 70028		623,2	649,4	675,7
1.9.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	11 02	10000 70028	200	623,2	649,4	675,7
1.9.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	11 02	10000 70028	240	623,2	649,4	675,7
1.10.	Средства массовой информации	920	12 00			4 890,8	4 527,5	4 708,5
1.10.1.	Периодическая печать и издательства	920	12 02			4 890,8	4 527,5	4 708,5
1.10.1.1.	Расходы на периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления, на опубликование информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования	920	12 02	05000 80029		4 890,8	4 527,5	4 708,5
1.10.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	12 02	05000 80029	200	4 890,8	4 527,5	4 708,5
1.10.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	12 02	05000 80029	240	4 890,8	4 527,5	4 708,5
2.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ	974				9 198,0	9 598,9	9 969,3
2.1.	Общегосударственные вопросы	974	01 00			9 162,0	9 561,4	9 930,3
2.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	974	01 02			1 938,2	1 937,8	2 015,1
2.1.1.1.	Глава муниципального образования	974	01 02	99000 00001		1 938,2	1 937,8	2 015,1
2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 02	99000 00001	100	1 938,2	1 937,8	2 015,1
2.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 02	99000 00001	120	1 938,2	1 937,8	2 015,1
2.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	974	01 03			7 223,8	7 623,6	7 915,2
2.1.2.1.	Депутаты представительного органа муниципального образования, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	974	01 03	99000 00002		1 562,8	1 627,7	1 692,7
2.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00002	100	1 562,8	1 627,7	1 692,7
2.1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00002	120	1 562,8	1 627,7	1 692,7
2.1.2.2.	Компенсационные расходы на осуществление депутатской деятельности депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	974	01 03	99000 00003		304,9	389,7	405,3
2.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00003	100	304,9	389,7	405,3
2.1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00003	120	304,9	389,7	405,3
2.1.2.3.	Аппарат муниципального совета	974	01 03	99000 00004		5 199,1	5 474,2	5 685,2
2.1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00004	100	4 613,9	4 805,7	4 997,5
2.1.2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00004	120	4 613,9	4 805,7	4 997,5
2.1.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	01 03	99000 00004	200	585,2	668,5	687,7
2.1.2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	01 03	99000 00004	240	585,2	668,5	687,7
2.1.2.4.	Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	974	01 03	99000 90009		157,0	132,0	132,0
2.1.2.4.1.	Иные бюджетные ассигнования	974	01 03	99000 90009	800	157,0	132,0	132,0
2.1.2.4.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	974	01 03	99000 90009	850	157,0	132,0	132,0
2.1.2.5.	Образование	974	07 00			36,0	37,5	39,0
2.1.2.5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	974	07 05			36,0	37,5	39,0
2.1.2.5.1.1.	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	974	07 05	99000 40011		36,0	37,5	39,0
2.1.2.5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07 05	99000 40011	200	36,0	37,5	39,0
2.1.2.5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07 05	99000 40011	240	36,0	37,5	39,0
Итого						267 535,3	155 260,1	154 474,2

Приложение № 3

к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 18.06.2024 № 12

**Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов**

(тыс. руб.)

Номер	Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы, вида расходов	2024 год	Плановый период	
						2025 год	2026 год
1.	Общегосударственные вопросы	01 00			58 669,3	48 154,1	50 152,9
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			1 938,2	1 937,8	2 015,1
1.1.1.	Глава муниципального образования	01 02	99000 00001		1 938,2	1 937,8	2 015,1
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	99000 00001	100	1 938,2	1 937,8	2 015,1
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	99000 00001	120	1 938,2	1 937,8	2 015,1
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			7 223,8	7 623,6	7 915,2
1.2.1.	Депутаты представительного органа муниципального образования, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	01 03	99000 00002		1 562,8	1 627,7	1 692,7

Номер	Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	2024 год	Плановый период	
						2025 год	2026 год
1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00002	100	1 562,8	1 627,7	1 692,7
1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00002	120	1 562,8	1 627,7	1 692,7
1.2.2.	Компенсационные расходы на осуществление депутатской деятельности депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	01 03	99000 00003		304,9	389,7	405,3
1.2.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00003	100	304,9	389,7	405,3
1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00003	120	304,9	389,7	405,3
1.2.3.	Аппарат муниципального совета	01 03	99000 00004		5 199,1	5 474,2	5 685,2
1.2.3.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00004	100	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00004	120	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	99000 00004	200	585,2	668,5	687,7
1.2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	99000 00004	240	585,2	668,5	687,7
1.2.4.	Расходы на уплату членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	01 03	99000 90009		157,0	132,0	132,0
1.2.4.1	Иные бюджетные ассигнования	01 03	99000 90009	800	157,0	132,0	132,0
1.2.4.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 03	99000 90009	850	157,0	132,0	132,0
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			36 358,6	36 614,7	38 046,9
1.3.1.	Глава Местной администрации	01 04	99000 00005		1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.3.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 00005	100	1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.3.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 00005	120	1 860,4	1 937,8	2 015,1
1.3.2.	Содержание и обеспечение деятельности Местной администрации по решению вопросов местного значения	01 04	99000 00006		29 550,7	29 523,6	30 672,7
1.3.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 00006	100	24 870,4	25 807,6	26 837,4
1.3.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 00006	120	24 870,4	25 807,6	26 837,4
1.3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 00006	200	4 648,2	3 713,9	3 833,2
1.3.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 00006	240	4 648,2	3 713,9	3 833,2
1.3.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	01 04	99000 00006	800	32,1	2,1	2,1
1.3.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	99000 00006	850	32,1	2,1	2,1
1.3.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	01 04	99000 G0850		4 947,5	5 153,3	5 359,1
1.3.3.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 G0850	100	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.3.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 G0850	120	4 613,9	4 805,7	4 997,5
1.3.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 G0850	200	333,6	347,6	361,6
1.3.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 G0850	240	333,6	347,6	361,6
1.4.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			11 125,4	0,0	0,0
1.4.1.	Расходы на организацию и проведение выборов депутатов муниципального совета муниципального образования	01 07	99000 00053		11 125,4	0,0	0,0
1.4.1.1	Иные бюджетные ассигнования	01 07	99000 00053	800	11 125,4	0,0	0,0
1.4.1.1.1.	Специальные расходы	01 07	99000 00053	880	11 125,4	0,0	0,0
1.5.	Резервные фонды	01 11			50,0	50,0	50,0
1.5.1.	Резервный фонд Местной администрации	01 11	99000 00007		50,0	50,0	50,0
1.5.1.1	Иные бюджетные ассигнования	01 11	99000 00007	800	50,0	50,0	50,0
1.5.1.1.1.	Резервные средства	01 11	99000 00007	870	50,0	50,0	50,0
1.6.	Другие общегосударственные вопросы	01 13			1 973,3	1 928,0	2 125,7
1.6.1.	Проведение публичных слушаний и собраний граждан	01 13	99000 00008		69,8	73,3	76,2
1.6.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00008	200	69,8	73,3	76,2
1.6.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00008	240	69,8	73,3	76,2
1.6.2.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления	01 13	99000 00031		175,6	182,9	190,2
1.6.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00031	200	175,6	182,9	190,2
1.6.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00031	240	175,6	182,9	190,2
1.6.3.	Расходы на периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления, на опубликование информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования	01 13	05000 80029		1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.6.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	05000 80029	200	1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.6.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	05000 80029	240	1 027,4	1 070,2	1 113,0
1.6.4.	Расходы на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 13	99000 90010		266,9	150,0	276,7
1.6.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 90010	200	266,9	150,0	276,7
1.6.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 90010	240	266,9	150,0	276,7
1.6.5.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	01 13	01000 90013		52,8	55,0	57,2
1.6.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	01000 90013	200	52,8	55,0	57,2
1.6.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	01000 90013	240	52,8	55,0	57,2
1.6.6.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	01 13	02000 90014		26,4	27,5	28,6
1.6.6.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02000 90014	200	26,4	27,5	28,6
1.6.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02000 90014	240	26,4	27,5	28,6
1.6.7.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	01 13	02000 90015		26,4	27,5	28,6
1.6.7.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02000 90015	200	26,4	27,5	28,6
1.6.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02000 90015	240	26,4	27,5	28,6
1.6.8.	Расходы на участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	01 13	03000 90018		26,4	27,5	28,6
1.6.8.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	03000 90018	200	26,4	27,5	28,6
1.6.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	03000 90018	240	26,4	27,5	28,6
1.6.9.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	01 13	10000 70028		266,0	277,0	288,0
1.6.9.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	10000 70028	200	266,0	277,0	288,0

Номер	Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Плановый период		
					2024 год	2025 год	2026 год
1.6.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	10000 70028	240	266,0	277,0	288,0
1.6.10.	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	01 13	13000 04035		26,4	27,5	28,6
1.6.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	13000 04035	200	26,4	27,5	28,6
1.6.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	13000 04035	240	26,4	27,5	28,6
1.6.11.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	01 13	99000 60100		9,2	9,6	10,0
1.6.11.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 60100	200	9,2	9,6	10,0
1.6.11.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 60100	240	9,2	9,6	10,0
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00			58,6	64,3	67,3
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10			58,6	64,3	67,3
2.1.1.	Расходы на мероприятия в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, информирования населения об угрозе возникновения, возникновении чрезвычайной ситуации	03 10	04000 10019		32,9	34,3	35,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	04000 10019	200	32,9	34,3	35,7
2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	04000 10019	240	32,9	34,3	35,7
2.1.2.	Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	03 10	04000 10020		25,7	30,0	31,6
2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	04000 10020	200	25,7	30,0	31,6
2.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	04000 10020	240	25,7	30,0	31,6
3.	Национальная экономика	04 00			1333,0	1076,1	1119,1
3.1.	Общэкономические вопросы	04 01			783,5	816,1	848,6
3.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних, безработных граждан	04 01	11000 20032		783,5	816,1	848,6
3.1.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04 01	11000 20032	600	783,5	816,1	848,6
3.1.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	04 01	11000 20032	630	783,5	816,1	848,6
3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			505,6	214,2	222,8
3.2.1.	Расходы на размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах	04 09	03000 90030		505,6	214,2	222,8
3.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	03000 90030	200	505,6	214,2	222,8
3.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	03000 90030	240	505,6	214,2	222,8
3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12			43,9	45,8	47,7
3.3.1.	Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	04 12	12000 20034		43,9	45,8	47,7
3.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	12000 20034	200	43,9	45,8	47,7
3.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	12000 20034	240	43,9	45,8	47,7
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00			153 519,3	54 718,1	49 842,0
4.1.	Благоустройство	05 03			153 519,3	54 718,1	49 842,0
4.1.1.	Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	05 03	06000 03021		17 546,2	36 295,6	30 795,2
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03021	200	17 546,2	36 295,6	30 795,2
4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03021	240	17 546,2	36 295,6	30 795,2
4.1.2.	Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования	05 03	06000 03023		35 027,9	18 422,5	19 046,8
4.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03023	200	34 748,0	18 422,5	19 046,8
4.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03023	240	34 748,0	18 422,5	19 046,8
4.1.2.2.	Иные бюджетные ассигнования	05 03	06000 03023	800	279,9	0,0	0,0
4.1.2.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 03	06000 03023	850	279,9	0,0	0,0
4.1.3.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	05 03	06000 SP001		48 078,6	0,0	0,0
4.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP001	200	48 078,6	0,0	0,0
4.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP001	240	48 078,6	0,0	0,0
4.1.4.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	05 03	06000 MP001		5 065,0	0,0	0,0
4.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 MP001	200	5 065,0	0,0	0,0
4.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 MP001	240	5 065,0	0,0	0,0
4.1.5.	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	05 03	06000 SP002		33 013,1	0,0	0,0
4.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP002	200	33 013,1	0,0	0,0
4.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP002	240	33 013,1	0,0	0,0
4.1.6.	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Петербургские двory»	05 03	06000 MP002		7 631,4	0,0	0,0
4.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 MP002	200	7 631,4	0,0	0,0
4.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 MP002	240	7 631,4	0,0	0,0
4.1.7.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	05 03	06000 SP003		6 799,2	0,0	0,0
4.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP003	200	6 799,2	0,0	0,0
4.1.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 SP003	240	6 799,2	0,0	0,0
4.1.8.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет местного бюджета в рамках выполнения мероприятий программы «Мой двор»	05 03	06000 NP003		357,9	0,0	0,0
4.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 NP003	200	357,9	0,0	0,0
4.1.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 NP003	240	357,9	0,0	0,0
5.	Охрана окружающей среды	06 00			12,2	17,2	18,2
5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05			12,2	17,2	18,2
5.1.1.	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	06 05	13000 04035		12,2	17,2	18,2
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05	13000 04035	200	12,2	17,2	18,2
5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 05	13000 04035	240	12,2	17,2	18,2
6.	Образование	07 00			2 257,2	1 641,2	1 707,1
6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07 05			162,0	169,1	175,5
6.1.1.	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	07 05	99000 40011		162,0	169,1	175,5
6.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 05	99000 40011	200	162,0	169,1	175,5
6.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 05	99000 40011	240	162,0	169,1	175,5
6.2.	Молодёжная политика	07 07			56,5	0,0	0,0
6.2.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	07 07	08000 90026		56,5	0,0	0,0
6.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	08000 90026	200	56,5	0,0	0,0
6.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	08000 90026	240	56,5	0,0	0,0
6.3.	Другие вопросы в области образования	07 09			2 038,7	1 472,1	1 531,6

Номер	Наименование	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Плановый период		
					2024 год	2025 год	2026 год
6.3.1.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	07 09	01000 90013		273,6	294,0	306,0
6.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	01000 90013	200	273,6	294,0	306,0
6.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	01000 90013	240	273,6	294,0	306,0
6.3.2.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	07 09	02000 90014		6,0	13,4	14,1
6.3.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90014	200	6,0	13,4	14,1
6.3.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90014	240	6,0	13,4	14,1
6.3.3.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	07 09	02000 90015		111,0	123,4	128,5
6.3.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90015	200	111,0	123,4	128,5
6.3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90015	240	111,0	123,4	128,5
6.3.4.	Расходы на участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	07 09	03000 90018		302,2	315,1	328,0
6.3.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	03000 90018	200	302,2	315,1	328,0
6.3.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	03000 90018	240	302,2	315,1	328,0
6.3.5.	Расходы на проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования	07 09	07000 40025		1 345,9	726,2	755,0
6.3.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	07000 40025	200	1 345,9	726,2	755,0
6.3.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	07000 40025	240	1 345,9	726,2	755,0
7.	Культура, кинематография	08 00			26 539,0	24 360,9	25 331,9
7.1.	Культура	08 01			26 539,0	24 360,9	25 331,9
7.1.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	08 01	08000 90026		6 555,8	5 699,3	5 927,0
7.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	08000 90026	200	6 555,8	5 699,3	5 927,0
7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	08000 90026	240	6 555,8	5 699,3	5 927,0
7.1.2.	Расходы на организацию и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования	08 01	09000 05027		19 983,2	18 661,6	19 404,9
7.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	09000 05027	200	19 983,2	18 661,6	19 404,9
7.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	09000 05027	240	19 983,2	18 661,6	19 404,9
8.	Социальная политика	10 00			19 632,7	20 051,3	20 851,5
8.1.	Пенсионное обеспечение	10 01			2 491,8	2 197,4	2 285,0
8.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	10 01	99000 60012		2 491,8	2 197,4	2 285,0
8.1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	99000 60012	300	2 491,8	2 197,4	2 285,0
8.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 01	99000 60012	310	2 491,8	2 197,4	2 285,0
8.2.	Охрана семьи и детства	10 04			17 140,9	17 853,9	18 566,5
8.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	10 04	99000 60860		12 559,1	13 081,3	13 603,6
8.2.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 04	99000 60860	300	12 559,1	13 081,3	13 603,6
8.2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 04	99000 60860	310	12 559,1	13 081,3	13 603,6
8.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	10 04	99000 60870		4 581,8	4 772,6	4 962,9
8.2.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 04	99000 60870	300	4 581,8	4 772,6	4 962,9
8.2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 04	99000 60870	320	4 581,8	4 772,6	4 962,9
9.	Физическая культура и спорт	11 00			623,2	649,4	675,7
9.1.	Массовый спорт	11 02			623,2	649,4	675,7
9.1.1.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	11 02	10000 70028		623,2	649,4	675,7
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	10000 70028	200	623,2	649,4	675,7
9.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	10000 70028	240	623,2	649,4	675,7
10.	Средства массовой информации	12 00			4 890,8	4 527,5	4 708,5
10.1.	Периодическая печать и издательства	12 02			4 890,8	4 527,5	4 708,5
10.1.1.	Расходы на периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления, на опубликование информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования	12 02	05000 80029		4 890,8	4 527,5	4 708,5
10.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	05000 80029	200	4 890,8	4 527,5	4 708,5
10.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	05000 80029	240	4 890,8	4 527,5	4 708,5
Итого					267 535,3	155 260,1	154 474,2

Приложение № 4

к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 18.06.2024 № 12

**Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год  
и на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам и подразделам классификации расходов**

(тыс. руб.)

Номер	Наименование	Код раздела	Код подраздела	Плановый период		
				2024 год	2025 год	2026 год
1.	Общегосударственные вопросы	01	00	58 669,3	48 154,1	50 152,9
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 938,2	1 937,8	2 015,1
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	7 223,8	7 623,6	7 915,2
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	36 358,6	36 614,7	38 046,9
1.4.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	11 125,4	0,0	0,0
1.5.	Резервные фонды	01	11	50,0	50,0	50,0
1.6.	Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 973,3	1 928,0	2 125,7
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	58,6	64,3	67,3
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	58,6	64,3	67,3
3.	Национальная экономика	04	00	1 333,0	1 076,1	1 119,1
3.1.	Общэкономические вопросы	04	01	783,5	816,1	848,6
3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	505,6	214,2	222,8
3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	43,9	45,8	47,7
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	153 519,3	54 718,1	49 842,0
4.1.	Благоустройство	05	03	153 519,3	54 718,1	49 842,0
5.	Охрана окружающей среды	06	00	12,2	17,2	18,2
5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	12,2	17,2	18,2
6.	Образование	07	00	2 257,2	1 641,2	1 707,1
6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	162,0	169,1	175,5
6.2.	Молодёжная политика	07	07	56,5	0,0	0,0

6.3.	Другие вопросы в области образования	07	09	2 038,7	1 472,1	1 531,6
7.	Культура, кинематография	08	00	26 539,0	24 360,9	25 331,9
7.1.	Культура	08	01	26 539,0	24 360,9	25 331,9
8.	Социальная политика	10	00	19 632,7	20 051,3	20 851,5
8.1.	Пенсионное обеспечение	10	01	2 491,8	2 197,4	2 285,0
8.2.	Охрана семьи и детства	10	04	17 140,9	17 853,9	18 566,5
9.	Физическая культура и спорт	11	00	623,2	649,4	675,7
9.1.	Массовый спорт	11	02	623,2	649,4	675,7
10.	Средства массовой информации	12	00	4 890,8	4 527,5	4 708,5
10.1.	Периодическая печать и издательства	12	02	4 890,8	4 527,5	4 708,5
Итого				267 535,3	155 260,1	154 474,2

Приложение № 5

к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 18.06.2024 № 12

**Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Код	Наименование показателя	2024 год	Плановый период	
			2025 год	2026 год
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	14 765,4	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	14 765,4	0,0	0,0
920 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	252 769,9	-158 740,2	-161 726,4
920 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	267 535,3	158 740,2	161 726,4
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	14 765,4	0,0	0,0

Учредитель – Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ. 195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93, литера А.  
 Издатель – Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ. 195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93, литера А.  
 Главный редактор – С.В. Титова. Адрес редакции: 195221 Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 93, литер А, тел. 291-22-20.  
 E-mail: mo@fnokrug.spb.ru  
 Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области ПИ № ТУ 78-00724 от 17.11.2010 г.

Газета «Финляндский округ» Специальный выпуск № 5. Дата выхода: 19.06.2024 г. Тираж 100 экз. Бесплатно.  
 Дизайн, компьютерная верстка: ООО «Рио». Корректор М.Л. Водолазова.  
 Изготовлено ООО «Рио». 195197, Санкт-Петербург, ул. Васенко, д. 12, литер А, пом. 26-н, комн. 1.  
 Перепечатка материалов разрешается при указании автора и названия газеты. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций.  
 Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации.  
 Редакция не несет ответственности за достоверность информации, содержащейся в рекламных объявлениях.